



COMUNE DI TRENTO



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO



POLITICHE GIOVANILI



TRENTO ARCIMAGA

## PIANO GIOVANI DI ZONA TRENTO ARCIMAGA SCHEDA PROGETTO STARTERS 2026

da presentare in qualsiasi momento tra febbraio e il 30 novembre 2026

<b>AI</b> <b>COMUNE DI TRENTO</b> <b>Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani</b> <b>ufficio Politiche giovanili</b> <b>via Belenzani 13 - 38122 TRENTO</b> <a href="mailto:servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it">servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it</a>	<b>MARCA DA BOLLO</b> <b>€ 16,00</b> (se soggetto esente specificarne il titolo)
--	--

### TITOLO PROGETTO:

### GRUPPO PROMOTORE:

NOME COGNOME	ETÀ	RUOLO (nel progetto o nell'associazione)	contatti: mail e telefono

### AVETE GIÀ INDIVIDUATO UN ENTE RESPONSABILE

[ ] NO, CI AIUTERETE VOI      [ ] SI, INDICHIAMO I DATI QUI SOTTO:

### SOGGETTO RESPONSABILE:

Denominazione Ente	
Persona di riferimento	
telefono	
mail	

### CHI: COSA FA IL GRUPPO PROMOTORE

(con particolare attenzione alla attività di volontariato):

**COSA-QUANDO-DOVE-COME: COSA VERRÀ REALIZZATO**  
(indicare quali e quante iniziative sono previste):

**PERCHÉ: OBIETTIVI DEL PROGETTO**  
(perché va fatto, per chi è pensato e cosa si vuole raggiungere)



## PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO

---

### USCITE

1	Affitto sale, spazi, locali: (specificare)	€0,00
2	Noleggio materiali e attrezzatura	€0,00
3	Acquisto materiali specifici usurabili	€0,00
4	Compensi (specificare)	€0,00
5	Pubblicità/promozione	€0,00
6	Viaggi e spostamenti per i partecipanti ai progetti	€0,00
7	Vitto/alloggio per i partecipanti ai progetti	€0,00
8	Tasse / SIAE	€0,00
9	Rimborsi spese	€0,00
10	Assicurazione	€0,00
11	Altro (specificare)	€0,00
<b>SUBTOTALE</b>		€0,00
12	Spese di gestione del soggetto responsabile del progetto - Massimo 10% del subtotale e solamente qualora la spesa sia supportata da giustificativi direttamente riconducibili alla spesa stessa ed espressamente riferibili e imputabili al progetto)	€0,00
<b>TOTALE A</b>		€0,00
Valorizzazione attività di volontariato - Massimo 10% TOTALE A e massimo di € 225,00, da motivare nella parte descrittiva.		€0,00

### TOTALE USCITE (TOT A + Volontariato)

(max 2500€) \_\_\_\_\_

### ENTRATE

1	Iscrizioni da associati/Libere offerte/Autofinanziamento	€0,00
2	Contributi da altri soggetti	€0,00
3	Sponsorizzazioni	€0,00
4	Incassi da vendita	€0,00
5	Iscrizioni/incassi da attività a pagamento	€0,00
6	Altre (specificare)	€0,00
Valorizzazione attività di volontariato – riportare la cifre imputata nelle uscite		€0,00
<b>TOTALE B</b>		€0,00

### TOTALE ENTRATE (TOT B + Volontariato)

<b>DISAVANZO (TOT USCITE - TOT ENTRATE)</b>	€0,00
---	-------

ABBIAMO AVUTO CONFRONTI CON RTO IN DATA:

1° incontro \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

2° incontro \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma progettista \_\_\_\_\_

Per qualsiasi informazione relativa alla presente scheda fare riferimento al Bando

Inoltre è possibile contattare:

Comune di Trento – Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani

Ufficio Politiche giovanili, via Belenzani, 13 – Trento | [www.trentogiovani.it](http://www.trentogiovani.it)

Referente Tecnico-Organizzativo (RTO): [pgz@comune.trento.it](mailto:pgz@comune.trento.it) 351/7975268

Nadia Tomasi | 0461 884247 | [nadia.tomasi@comune.trento.it](mailto:nadia.tomasi@comune.trento.it)

# **Allegato A**

## **a cura del soggetto responsabile**

### **Il sottoscritto**

Legale rappresentante \_\_\_\_\_ dell'associazione/ente \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

**chiede il finanziamento per il progetto:**

**Titolo del progetto** \_\_\_\_\_

### **Soggetto responsabile**

Nome associazione/ente \_\_\_\_\_  
Sede legale a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
c.f. \_\_\_\_\_ p.iva \_\_\_\_\_  
con lavoratori dipendenti n. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
sito internet \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_  
Banca \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_

### **Allegare:**

- copia Statuto e atto costitutivo

Firma del dichiarante

Data \_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di legale  
rappresentante dell'Associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ alla quale è stato attribuito codice fiscale n. \_\_\_\_\_ o partita  
Iva n. \_\_\_\_\_ beneficiario di un contributo straordinario riguardanti il progetto PGZ 2026  
(titolo) \_\_\_\_\_

### DICHIARA

ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% (ex art. 43 comma 2 Dlgs. 33/25) sull'importo del

anticipo

del contributo concesso dal Comune di Trento, che:

**A: l'Ente rappresentato è:**

- Una società o un ente commerciale (art. 73 del D.P.R. n. 917/1986);**
- Un ente non commerciale;**

nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (una società o un ente commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle lettere B,C,D.

**B: l'Ente rappresentato è:**

- iscritto all'Anagrafe delle Onlus o è "Onlus" di diritto, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 460/1997;**
- non iscritto all'Anagrafe delle Onlus;**
- iscritto al Registro Unico Nazionale Terzo Settore - RUNTS**

nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (iscritto all'anagrafe onlus) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere.

**C: l'Ente rappresentato:**

- esercita attività commerciale in via occasionale o non prevalente;**
- non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale**

**D: l'iniziativa per la quale è stato concesso il contributo straordinario:**

- ha natura commerciale**
- non ha natura commerciale**

Inoltre il sottoscritto dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

## **Informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679).**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web:<http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati e il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati ai fini della gestione della procedura per la stipula del contratto o dell'assegnazione del contributo, compresi adempimenti contabili, aggiornamento archivio dati e indagini statistiche; inoltre i dati raccolti vengono trattati al fine degli adempimenti fiscali a carico del committente e del sostituto di imposta;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi di quanto disposto dalla normativa statale con riferimento agli adempimenti di natura fiscale previsti dall'art.28 del D.P.R. 29.09.1973 n.600;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso. I dati possono essere oggetto di diffusione e pubblicazione in internet secondo le norme che regolano la materia contrattuale, previdenziale, fiscale e della trasparenza;
- I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dei Servizi coinvolti nel procedimento amministrativo;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa adempiere a quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. 29.09.1973 n.600;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica , la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

SCHEDA A DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a..... codice fiscale .....

nato/a il..... a..... residente a.....

Via/Piazza.....

tel. .... cell. .... e.mail.....

in qualità di legale rappresentante dell'Associazione/Ente denominata/o .....

.....  
con sede legale in ..... via ..... n.

tel.....codice fiscale .....P.I. .....

e.mail..... sito internet.....

ambito prevalente di attività svolta (specificare) .....

ai fini dell'assegnazione di benefici economici, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445), e a conoscenza che l'Amministrazione comunale potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

DICHIARA

1. di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti o con decreto penale di condanna per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione europea che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti dell'Unione europea citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18

2. che l'Associazione/Ente rappresentata non è sottoposta a sanzioni interdittive che comportino l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legislativo 231/2001

3. di non essere sottoposto a misura di prevenzione e di sicurezza per delitti contro la Pubblica Amministrazione

4. che l'Associazione/Ente rappresentata non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o di qualsiasi situazione equivalente secondo la legislazione vigente

5. che l'Associazione/Ente rappresentata è in regola con gli obblighi contributivi in relazione a lavoratori subordinati e/o a lavoratori autonomi eventualmente impiegati nello svolgimento delle attività esercitate

Il sottoscritto provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare quanto dichiarato per l'ottenimento del contributo.

Firma del legale rappresentante .....

Trento, li.....

**Allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, si forniscono le seguenti informazioni.

### **Titolare del trattamento**

Comune di Trento (email: [segreteria.generale@comune.trento.it](mailto:segreteria.generale@comune.trento.it)).

### **Responsabile per la protezione dei dati personali**

Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)).

### **Base giuridica e finalità del trattamento**

Il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il trattamento è effettuato esclusivamente ai fini dell'espletamento di una procedura di selezione e per il riconoscimento del beneficio richiesto. I dati possono altresì essere trattati dal Comune di Trento per finalità statistiche

### **Categorie di dati personali trattati**

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati:

- dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, numero di telefono, email, codice fiscale, numero carta identità, passaporto o patente);
- dati giudiziari (condanne penali, reati, misure di sicurezza);
- dati finanziari (situazione economica, finanziaria, patrimoniale, fiscale);

### **Categorie di interessati**

I dati trattati si riferiscono alle seguenti categorie di soggetti:

- cittadini/utenti di servizi;
- soggetti con rapporti funzionali con il Comune di Trento o con altri enti o amministrazioni;

### **Fonte dei dati personali**

I dati sono raccolti:

- direttamente presso gli interessati;

### **Modalità del trattamento**

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale del Comune di Trento autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

### **Categorie di destinatari**

I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici e privati che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

### **Termine di conservazione dei dati**

I dati sono cancellati in base alla normativa di settore.

Resta salva la conservazione dei dati per un periodo superiore in relazione a specifiche richieste dell'Autorità pubblica, ovvero nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Resta inoltre salva, ove ne ricorrono i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa.

### **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Per non fornire i dati è necessario astenersi dal compilare la presente procedura, finalizzata al rilascio del provvedimento e degli ulteriori adempimenti richiesti. Non fornire i dati comporta impedire che il Comune di Trento possa dare riscontro alle richieste medesime.

### **Diritti dell'interessato**

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione al trattamento, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali).

I diritti dell'interessato possono essere esercitati con le modalità indicate nella scheda informativa consultabile sul sito web istituzionale del Comune di Trento

(<https://www.comune.trento.it/Comune/Documents/Schede-informative/Esercizio-dei-diritti-dell-interessato>).