

## Domanda di partecipazione

### BANDO GIOVANI SPAZI CREATIVI

Da inviare al Comune di Trento, Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili  
esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata  
[servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it](mailto:servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it)

entro le ore 12:00 del 22 giugno 2023

Io sottoscritto/a

cod. fisc.  nato/a a

il

residente/domiciliato/a a

c.a.p.

via

n.

tel.  cell.

e-mail

**Legale Rappresentante di:**

Associazione

Ente no profit

Denominazione Associazione/Ente:

codice fiscale

P. IVA

con sede operativa in

c.a.p.

via

n.

tel.  cell.

e-mail

sito web/ pagina facebook

presso

con sede legale in

c.a.p.

via

n.

tel.

cell.

e-mail

sito web/ pagina facebook

presso

### **CHIEDO**

di partecipare al BANDO GIOVANI SPAZI CREATIVI

### **DICHIARO**

di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal bando

### **ALLEGO**

I seguenti documenti:

- scheda tecnica di descrizione dell'attività (moduli A, B)
- dichiarazioni (moduli C, D)
- lettera/e di partenariato (modulo E)
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore
- atto costitutivo e statuto dal quale risulti lo scopo culturale del soggetto
- curricula del/I referente/I dell'attività
- breve resoconto dell'esperienza del soggetto partecipante almeno biennale

Potranno essere inviati supporti multimediali o fotografici a sostegno della proposta.

Data

Firma

\_\_\_\_\_

Illustrare dettagliatamente l'attività artistico-creativa proposta, con particolare attenzione allo sviluppo dei punti di seguito indicati:

**indicare il titolo, la descrizione dell'attività e le tematiche trattate, le risorse umane impiegate, l'articolazione temporale delle attività, le giornate di apertura e gli orari, gli elementi di innovazione, la relazione con il digitale/virtuale**

**indicare e descrivere lo spazio al chiuso individuato sul territorio comunale nel quale si realizzerà l'attività proposta (allegare planimetria) ed eventualmente specificare la tipologia di altri spazi individuati**

**indicare l'esperienza del soggetto e del/dei referente/i delle attività, le collaborazioni, l'apporto di volontariato (lunghezza max 900 caratteri)**

**indicare gli strumenti e le modalità di comunicazione e promozione dell'attività con attenzione al target dei fruitori (lunghezza max 900 caratteri)**

**n.b: se gli spazi non sono sufficienti alla descrizione dei diversi punti, inserire ulteriori pagine con indicazione del punto di riferimento**



ENTRATE	EURO
<b>Autofinanziamento</b>	
Tesseramento soci (in linea con quanto previsto dallo Statuto)	0,00
Apporto del volontariato (persone/ore presenza)	0,00
Altri apporti soci (specificare)	0,00
	0,00
<b>Entrate da soggetti pubblici - contributi (non inserire il contributo oggetto della presente richiesta)</b>	
Stato (indicare Ministero)	
Provincia autonoma di Trento	
Regione T.A.A.	
B.I.M.	
Altro (specificare)	
<b>Entrate aventi natura commerciale (sia da soggetti pubblici che da soggetti privati)</b>	
Sponsorizzazioni	
Iscrizioni/incassi derivanti da eventuali attività a pagamento	
Altro (specificare)	
<b>Entrate non aventi natura commerciale</b>	
Libere offerte	
Altro (specificare)	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	
<b>DISAVANZO</b> previsto (Uscite - Entrate)	

**DICHIARAZIONE AI FINI FISCALI PER CONCESSIONE CONTRIBUTO****C**Il sottoscritto nato a  il residente a via  n. in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Ente con sede a alla quale è stato attribuito codice fiscale n.  e/o partita Iva n. 

richiedente un contributo straordinario relativo al Bando Giovani spazi creativi

**DICHIARA**

ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% (ex art. 28 del D.P.R. 29.09.1973 N.600) sull'importo del

 acconto,  saldo del contributo concesso dal Comune di Trento, che

A. l'ente rappresentato è:

 **Una società o un ente commerciale (art. 73 del D.P.R. n.917/1986);** **Un ente non commerciale;**

Nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (una società o un ente commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle lettere B,C,D, ed E.

B. l'ente rappresentato è:

 **iscritto all'Anagrafe delle Onlus o è "Onlus" di diritto, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 460/1997;** **non è iscritto all'anagrafe delle Onlus;**

Nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (iscritto all'anagrafe onlus) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere.

C. l'ente rappresentato:

 **esercita attività commerciale in via occasionale o non provalente;** **non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale.****DICHIARA INOLTRE CHE**D. **il contributo ordinario** riguardante l'attività annuale, assegnato dal Comune di Trento è impiegato: **esclusivamente a fronte dell'attività istituzionale non commerciale;** **a fronte dell'attività commerciale.**E. l'iniziativa per la quale è stato concesso **il contributo straordinario** o le altre provvidenze (come da preventivo/rendiconto allegato): **ha natura commerciale;** **non ha natura commerciale.**

Inoltre il sottoscritto dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

### **Informativa sul trattamento dei dati personali** (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679).

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati al fine degli adempimenti fiscali a carico del committente e del sostituto di imposta;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi di quanto disposto dalla normativa statale con riferimento agli adempimenti di natura fiscale previsti dall'art.28 del D.P.R. 29.09.1973 n.600;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.  
I dati possono essere oggetto di diffusione e pubblicazione in internet secondo le norme che regolano la materia contrattuale, previdenziale, fiscale e della trasparenza;
- I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dei Servizi coinvolti nel procedimento amministrativo;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa adempiere a quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. 29.09.1973 n.600;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto nato a  il residente  avia  n. 

in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione

con sede a

alla quale è stato attribuito codice fiscale n.  e/o partita Iva n. 

ai fini dell'assegnazione di contributo finanziario per il sostegno delle attività previste dal Bando Giovani spazi creativi, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole che dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero comportano, ai sensi del medesimo D.P.R., responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 e l'attivazione d'ufficio del procedimento di decadenza dai benefici eventualmente concessi ai sensi dell'art. 75, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445), e a conoscenza che l'Amministrazione comunale potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445),

**D I C H I A R A**

- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti o con decreto penale di condanna per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione europea che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti dell'Unione europea citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- che l'associazione rappresentata non è sottoposta a sanzioni interdittive che comportino l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legislativo 231/2001;
- di non essere sottoposto a misura di prevenzione e di sicurezza per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
- che l'associazione rappresentata non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o di qualsiasi situazione equivalente secondo la legislazione vigente;
- che l'associazione rappresentata è in regola con gli obblighi contributivi in relazione a lavoratori subordinati e/o a lavoratori autonomi impiegati nello svolgimento delle attività esercitate.

Il sottoscritto provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare quanto dichiarato per l'ottenimento del contributo.

Data  Firma del dichiarante \_\_\_\_\_***Alla presente dichiarazione va allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità***

BANDO GIOVANI SPAZI CREATIVI  
**Lettera di partenariato**

**Il sottoscritto**

<i>Denominazione della realtà partner</i>	
codice fiscale	
forma giuridica	
indirizzo sede legale	
telefono	
e-mail	
Data costituzione	

avendo preso visione della proposta di attività per il Bando Giovani spazi creativi dal titolo

<i>Titolo della proposta</i>	
------------------------------	--

presentato dalla **realtà capofila**

<i>Denominazione della realtà capofila</i>	
--	--

**dichiara**

di condividere le finalità ed i contenuti della proposta sopra citata e di impegnarsi, in base a quanto definito in fase di progettazione ed indicato nella apposita sezione del modulo, a mettere a disposizione la propria esperienza e le proprie risorse, come di seguito specificate:

supporto economico all'iniziativa	Descrizione
contributo nell'ideazione del progetto	Descrizione
supporto tecnico/organizzativo/logistico	Descrizione
altro: _____	Descrizione

data	Firma del legale rappresentante del soggetto partner
------	--

COMUNE DI TRENTO  
Informativa sul trattamento dei dati personali  
(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: assunzione di elementi necessari per il giudizio di ammissibilità a contributo dell'istanza, in caso di liquidazione di un contributo eventualmente assegnato, per l'accredito del relativo importo, invio di comunicazioni al soggetto richiedente, aggiornamento archivio associazioni culturali, indagini statistiche; inoltre i dati raccolti vengono trattati al fine degli adempimenti fiscali a carico del committente e del sostituto di imposta;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento può riguardare anche categorie particolari di dati personali, ai sensi del Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali, approvato con deliberazione di Consiglio comunale 22.06.2011 n. 59; il trattamento riguarda anche dati relativi a condanne penali e a misure di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione, in analogia con quanto previsto dalla normativa in materia contrattuale, trattandosi di fondi pubblici;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati: al soggetto incaricato del servizio di tesoreria per l'accredito del contributo al beneficiario, ad Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni che secondo le norme sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso; i dati possono essere oggetto di diffusione e pubblicazione in internet e quindi di trasferimento all'estero, secondo le norme in materia di trasparenza;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili e del Servizio Risorse finanziarie;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi del Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali, approvato con deliberazione di Consiglio comunale 22.06.2011 n. 59. Non fornire i dati comporta non osservare gli obblighi del Regolamento citato e impedire che il Comune di Trento possa assegnare benefici economici relativi alla presente istanza;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - ✓ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ✓ ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - ✓ richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ✓ ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - ✓ richiedere la portabilità dei dati;
  - ✓ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - ✓ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - ✓ proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.