

SCHEDA PROGETTO
PIANO GIOVANI DI ZONA TRENTO ARCIMAGA 2026

Scadenza:
1 call: ore 23.59 di giovedì 19 febbraio 2026
2 call: ore 23.59 di giovedì 21 maggio 2026

MARCA DA
BOLLO
€ 16,00
(se soggetto
esente
specificarne il
titolo)

Al
COMUNE DI TRENTO
Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani
ufficio Politiche giovanili
via Belenzani n. 13 - 38122 TRENTO
servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it

Titolo del progetto

Riferimenti del compilatore

Nome _____ Cognome _____
recapito telefonico _____ email _____

Soggetto proponente (gruppo informale, associazione)

Soggetto responsabile

Nome associazione/ente _____
Sede legale a _____ via _____ n. _____
c.f. _____ p.iva _____
con lavoratori dipendenti n. _____ email _____
sito internet _____ IBAN _____
Banca _____ Agenzia _____
Legale rappresentante _____
nato a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____
tel _____ email _____

Allegare:

- copia Statuto e atto costitutivo

Descrivere risultati concreti e quantificabili (es. ricadute possibili in termini di opportunità,

competenze...)

Descrivere le attività previste per fasi indicando periodo di realizzazione, nominativi persone o figure professionali coinvolte con relativi compensi o rimborsi, luoghi, attrezzature noleggiate ...

Descrivere in sintesi le modifiche al progetto da mettere in atto nell'eventualità di imprevisti non dipendenti dall'organizzazione (es emergenze atmosferiche, sanitarie ...)

Collaborazioni

Per questo progetto il soggetto responsabile intende collaborare con altri enti o con altri progettisti dei Piani giovani di Zona, anche in modo informale? Se Sì, con chi? Per quali azioni?

Volontariato

Descrivere le attività previste svolte dai volontari

Organizzatori

Numero degli organizzatori: _____

Specificare nome, età e ruolo degli organizzatori

Fascia di età (inclusi adulti)

 11 – 14 anni n. ☐

 15 – 19 anni n. ☐

 20 – 29 anni n. ☐

 30 – 35 anni n. ☐

 over 35 n. ☐

Partecipanti attivi Con “partecipanti attivi” si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto.

Numero minimo partecipanti per l'avvio del progetto _____

Descrivere in che modo saranno contattati, coinvolti e attivati.

Indicare la/le fascia/e di età
(inclusi adulti) dei partecipanti

attivi:

☐ 11 – 14 anni

☐ 15 – 19 anni

☐ 20 – 29 anni

☐ 30 – 35 anni

☐ over 35

Fruitori (pubblico / spettatori) Con “fruitori” si intendono tutti coloro che hanno assistito ad un evento, una serata, una manifestazione aperti al pubblico.

Numero complessivo stimato “fruitori”: _____

Promozione e comunicazione

Quali strategie di promozione e comunicazione si prevedono per raggiungere e coinvolgere il target scelto e per dare visibilità ai risultati ottenuti? Quali materiali informativi e documentali si intende produrre prima, durante e dopo le attività?

(es: articoli su quotidiani, locandine, mostre, newsletter, serata aperta al pubblico, strumenti social..)

Abstract (max 500 battute)

Parole chiave che descrivono il progetto:

Indicare elementi di carattere innovativo del progetto

Valutazione

Descrivere che strumenti di valutazione si intendono utilizzare, i tempi e i soggetti coinvolti

PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO _____

USCITE

N	VOCE DI SPESA	PREVISTA
1	Affitto sale, spazi, locali: (specificare)	€0,00
2	Noleggio materiali e attrezzatura	€0,00
3	Acquisto materiali specifici usurabili	€0,00
4	Compensi (specificare)	€0,00
		€0,00
		€0,00
		€0,00
5	Pubblicità/promozione	€0,00
6	Viaggi e spostamenti per i partecipanti ai progetti	€0,00
7	Vitto/alloggio per i partecipanti ai progetti	€0,00
8	Tasse / SIAE	€0,00
9	Rimborsi spese	€0,00
10	Assicurazione	€0,00
11	Altro (specificare)	€0,00
SUBTOTALE		€0,00
12	Spese di gestione del soggetto responsabile del progetto - Massimo 30% del subtotale e solamente qualora la spesa sia supportata da giustificativi direttamente riconducibili alla spesa stessa ed espressamente riferibili e imputabili al progetto	€0,00
TOTALE A		€0,00
Valorizzazione attività di volontariato - Massimo 10% TOTALE A e massimo di € 500,00, da motivare nella parte descrittiva.		€0,00

TOTALE USCITE (TOT A + Volontariato) _____

ENTRATE

1	Iscrizioni da associati/Libere offerte/Autofinanziamento	€0,00
2	Contributi da altri soggetti	€0,00
3	Sponsorizzazioni	€0,00
4	Incassi da vendita	€0,00
5	Iscrizioni/incassi da attività a pagamento	€0,00
6	Altre (specificare)	€0,00
Valorizzazione attività di volontariato – riportare la cifra imputata nelle uscite		€0,00
TOTALE ENTRATE		€0,00

DISAVANZO (TOT USCITE - TOT ENTRATE)	€0,00
---	-------

DICHIARAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ via _____ n. _____ in qualità
di legale rappresentante dell'Associazione _____ con sede a
_____ alla quale è stato attribuito codice fiscale n. _____ e/o partita Iva n.
_____ richiedente un contributo straordinario riguardanti il progetto PGZ 2026 (*titolo*)

ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% ex art. 43 comma 2 Dlgs. 33/25 sull'importo del

☐ anticipo del contributo concesso dal Comune di Trento

DICHIARA

A: che l'Ente rappresentato è:

- ☐ **Una società o un ente commerciale** (art. 73 comma 1 lettere a) o b) del D.P.R. n. 917/1986);
- ☐ **Una impresa sociale**
- ☐ **Un ETS (Ente del Terzo Settore) commerciale iscritto al RUNTS**
- ☐ **Un ETS (Ente del Terzo Settore) non commerciale iscritto al RUNTS**
- ☐ **Un ente non commerciale** (art. 73 comma 1 lettere c) del D.P.R. n. 917/1986);
nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla 1°, alla 2° o 3° opzione (una società o un ente commerciale – una impresa sociale - un ETS commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle lettere B,C,D.

B: che l'Ente rappresentato:

- ☐ **esercita attività commerciale ai fini delle imposte sui redditi in via occasionale o non prevalente;**
- ☐ **non esercita attività commerciale ai fini delle imposte sui redditi nemmeno in via occasionale;**

DICHIARA INOLTRE CHE

C: che l'iniziativa per la quale è stato concesso il contributo straordinario:

- ☐ **ha natura commerciale** ai fini delle imposte sui redditi
- ☐ **non ha natura commerciale** ai fini delle imposte sui redditi

Inoltre il sottoscritto dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente.

Data _____

Firma del dichiarante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Comune di Trento (email: segreteria.generale@comune.trento.it).

Responsabile per la protezione dei dati personali

Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it).

Base giuridica e finalità del trattamento

Il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE n. 2016/679, sulla base di quanto disposto dalla normativa statale con riferimento agli adempimenti di natura fiscale previsti dall'art.28 del D.P.R. 29.09.1973 n. 600.

Il trattamento è effettuato esclusivamente per finalità di gestione degli adempimenti fiscali a carico del committente e del sostituto di imposta.

Categorie di dati personali trattati

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati:

- dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio).

Categorie di interessati

I dati trattati si riferiscono alle seguenti categorie di soggetti:

- cittadini/utenti di servizi.

Fonte dei dati personali

I dati sono raccolti:

- direttamente presso gli interessati.

Modalità del trattamento

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale del Comune di Trento autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici e privati che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero.

Termine di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Resta salva la conservazione dei dati per un periodo superiore in relazione a specifiche richieste dell'Autorità pubblica, ovvero nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Resta inoltre salva, ove ne ricorrano i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa adempiere a quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. 29.09.1973 n. 600.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15-20 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento).

Ai sensi dell'art. 21 del Regolamento UE n. 2016/679, gli interessati hanno diritto di opporsi in ogni momento al trattamento dei loro dati personali effettuato dal Comune di Trento.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE n. 2016/679, gli interessati hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

I diritti dell'interessato possono essere esercitati con le modalità indicate nella scheda informativa consultabile sul sito web istituzionale del Comune di Trento (<https://www.comune.trento.it/Servizi/Esercizio-dei-diritti-dell-interessato-in-materia-di-trattamento-di-dati-personali>).

SCHEDA A DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Allegato A)
(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a.....

codice fiscale

nato/a il.....a.....

residente a.....

Via/Piazza.....

tel. cell. e.mail.....

in qualità di legale rappresentante dell'Associazione/Ente denominata/o

.....

con sede legale in

via n.

tel.....codice fiscaleP.I.

e.mail..... sito internet.....

ambito prevalente di attività svolta (specificare)

ai fini dell'assegnazione di benefici economici, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445), e a conoscenza che l'Amministrazione comunale potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

DICHIARA

1. di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti o con decreto penale di condanna per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione europea che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti dell'Unione europea citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18
2. che l'Associazione/Ente rappresentata non è sottoposta a sanzioni interdittive che comportino l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legislativo 231/2001
3. di non essere sottoposto a misura di prevenzione e di sicurezza per delitti contro la Pubblica Amministrazione
4. che l'Associazione/Ente rappresentata non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o di qualsiasi situazione equivalente secondo la legislazione vigente
5. che l'Associazione/Ente rappresentata è in regola con gli obblighi contributivi in relazione a lavoratori subordinati e/o a lavoratori autonomi eventualmente impiegati nello svolgimento delle attività esercitate

Il sottoscritto provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare quanto dichiarato per l'ottenimento del contributo.

Firma del legale rappresentante Luogo e data

Allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Informativa sul trattamento dei dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Comune di Trento (email: segreteria.generale@comune.trento.it).

Responsabile per la protezione dei dati personali

Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it).

Base giuridica e finalità del trattamento

Il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il trattamento è effettuato esclusivamente ai fini dell'espletamento di una procedura di selezione e per il riconoscimento del beneficio richiesto. I dati possono altresì essere trattati dal Comune di Trento per finalità statistiche

Categorie di dati personali trattati

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati:

- dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, numero di telefono, email, codice fiscale, numero carta identità, passaporto o patente);
- dati giudiziari (condanne penali, reati, misure di sicurezza);
- dati finanziari (situazione economica, finanziaria, patrimoniale, fiscale);

Categorie di interessati

I dati trattati si riferiscono alle seguenti categorie di soggetti:

- cittadini/utenti di servizi;
- soggetti con rapporti funzionali con il Comune di Trento o con altri enti o amministrazioni;

Fonte dei dati personali

I dati sono raccolti:

- direttamente presso gli interessati;

Modalità del trattamento

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale del Comune di Trento autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

Categorie di destinatari

I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici e privati che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

Termine di conservazione dei dati

I dati sono cancellati in base alla normativa di settore.

Resta salva la conservazione dei dati per un periodo superiore in relazione a specifiche richieste dell'Autorità pubblica, ovvero nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Resta inoltre salva, ove ne ricorrano i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Per non fornire i dati è necessario astenersi dal compilare la presente procedura, finalizzata al rilascio del provvedimento e degli ulteriori adempimenti richiesti. Non fornire i dati comporta impedire che il Comune di Trento possa dare riscontro alle richieste medesime.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione al trattamento, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali).

I diritti dell'interessato possono essere esercitati con le modalità indicate nella scheda informativa consultabile sul sito web istituzionale del Comune di Trento (<https://www.comune.trento.it/Comune/Documenti/Schede-informative/Esercizio-dei-diritti-dell-interessato>).